



JYVÄSKYLÄN YLIOPISTO
UNIVERSITY OF JYVÄSKYLÄ

MoodleTorstai: Läsnäolot

Digipalvelut / Marianne Laapio



Sisältö

- Läsnaölojen seuranta
 - Mikä on Läsnaölo-aktiviteetti?
 - Läsnaölo-aktiviteetin toiminta
 - Ryhmien tapahtumat
 - Läsnaölojen merkitseminen
 - Läsnaölot arviointikirjaan
- Läsnaölo-aktiviteetin ohje https://help.jyu.fi/jp?id=jyu_kb_article&number=KB0010450



Mikä on Läsnaolo-aktiviteetti?

- Läsnaolo-aktiviteetilla voi seurata opiskelijoiden läsnaoloja
 - Opiskelijat voivat nähdä oman läsnaolotietonsa, jollei aktiviteettia ole piilotettu
- Läsnaolomerkinnät aktiviteettiin voi tehdä joko opettaja tai opiskelija
- Läsnaolon vaihtoehdot voi muokata haluamukseen
 - Esim. Paikalla ja Poissa
 - Oletuksena on Paikalla, Myöhässä, Sovittu poissaolo, Poissa
- Läsnaolo-aktiviteetista voi luoda myös Raportteja



Lisää Läsnaolo-aktiviteetti

- Moodle kurssialueilla + *Lisää aktiviteetti tai aineisto* > *Läsnaolo (Attendance)*
- Läsnaolo-aktiviteetin asetukset, **Arviointi**
 - Suositellaan: Pisteet ja **maksimiarvosanaksi 100**, helpompi ajatella prosentteina
 - Tapaamiskertojen pisteet skaalataan tällöin ”prosentiksi” 0-100 (esim. jos saa 20/40 pistettä -> näytetään 50 ”prosenttia”)
 - Läsnaolo-merkinnät voidaan myös piilottaa opiskelijoilta!

Lisää aktiviteetti tai aineisto

sisältö

- Keskustelualue
- Kysely
- Läsnaolo
- Opiskelijakansio
- Oppitunti
- Palaute

Läsnaolo-aktiviteetilla opettaja voi kerätä osallistujalista kurssiltaan, myös oppilaat näkevät omat osallistumistietonsa näillä listoilla. Opettaja voi luoda kerralla useita osallisuuslistoja ja merkitä opiskelijoille statukseksi "Present", "Absent", "Late" tai "Excused" tai muokata näitä statuksia haluamikseen aktiviteetin asetuksissa. Aktiviteetti tarjoaa myös ladattavan raportin joko kaikkien osallistujien tai tietyn ryhmän osalta.

Arviointi

Arviointi

Typpi Pisteet

Maksimiarvosana

100



Osallistujalistojen luominen Läsäolo-aktiviteettiin 1/2

- Klikkaa kurssialueella olevaa Läsäolo-aktiviteettia
- **Lisää osallistujalistoja** -välilehti (*Add Sessions*) eli luodaan tapahtuma / toistuvia tapahtumia
 - Luo (ensimmäiselle) tapahtumalle osallistujalista

The screenshot shows a web interface for creating a session. At the top, there are navigation tabs: 'Osallistujalistat', 'Lisää osallistujalista' (highlighted in yellow), 'Raportti', 'Vie', 'Osallistumisen tilat', and 'Väliaikaiset käyttäjät'. Below the tabs, the main heading is 'Lisää osallistujalista'. The form includes the following fields:

- Osallistujalistan tyyppi**: Tavallinen (with a help icon)
- Päivämäärä**: 17, syyskuu, 2020 (with a calendar icon)
- Aika**: alkaen: 12, 15, päättyen: 14, 00 (the '14' is highlighted with a blue box)
- Kuvaus**: A rich text editor toolbar with icons for bold, italic, list, link, unlink, image, link, unlink, table, table, undo, redo, link, table, code, and a dropdown menu.




Osallistujalistojen luominen Läsäolo-aktiviteettiin 2/2




- Jos opetustapahtumat ovat säännöllisesti joka viikko toistuvia, voit lisätä useita tapahtumia samalla kertaa
 - Aseta ensimmäisen tapaamisen ajankohta
 - Valitse asetuksista "*Lisää useita osallistujalistoja*" -kohdasta (*Multiple sessions*) valitse "*toista osallistujalista seuraavasti*".
 - Lisää toiston ehdot esim. joka ma ja to (samaa aikaan) joulukuun 15. päivä 2020 saakka.

▼ **Lisää useita osallistujalistoja**

Toista osallistujalista seuraavasti 

Toistuu joka sunnuntai maanantai tiistai keskiviikko torstai perjantai

Toistuu  viikon välein

Toistuu kunnes on  joulukuu  



Opiskelijoiden oma kirjaaminen 1/2

- Jos opiskelijoita on paljon, voi olla helpompaa antaa opiskelijoiden merkitä itse osallistumisensa esim. **satunnaisen salasanan** avulla tai **QR-koodilla** esim. jonkin rajallisen ajan kesken opetuksen
- Lisää osallistujalista -välilehdellä asetuksista kohdasta Opiskelijoiden oma kirjaaminen löytyy vaihtoehdot

Opettajan näkymä:

▼ Opiskelijoiden oma kirjaaminen

Salli opiskelijoiden itse kirjata osallistuminen ?

Automaattinen kirjaaminen ? Poistettu käytöstä

Opiskelijan salasana ? Satunnainen salasana Sisällytä QR-koodi

Rotate QR code

Aseta automattisesti korkeimmat pisteet antava tila, joka on saatavilla. ?

Vaadi verkko-osoite ! ? Käytä oletusta

Estä saman IP-osoitteen käyttäminen ! ?

Toiminnot



Opiskelijan salasana
6japyu



Opiskelijoiden oma kirjaaminen 2/2

- Opiskelijan näkymä:
 - Kun tapahtuma alkaa, Läsnäolo-aktiviteetissa tapahtuman kohdalla näkyy *Kirjaa osallistuminen*
 - *Kirjaa osallistuminen* -tekstiä klikkaamalla avautuu salasana-kenttä sekä läsnäolon vaihtoehdot

Tämä kurssi Kaikki kurssit

← syyskuu → Kaikki Menneet Kuukausi Viikko Päivä

Päiväys	Kuvaus	Osallistumisen tila	Pisteet	Huomautukset
ma 21 syys 2020 12:15PM - 2PM	Normaali kontaktiopetus	Osallistuminen	2 / 2	
to 17 syys 2020 3:30PM - 5PM	Normaali kontaktiopetus	Kirjaa osallistuminen		
ti 22 syys 2020 12PM - 2PM	Normaali kontaktiopetus	?	? / 2	

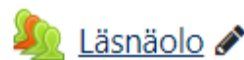
▼ 17 syyskuu 2020 3:30PM

Salasana

Marianne Laapio: Osallistuminen Poissa



Ryhmien tapahtumat



Muokkaa

- Jos sinulla on ryhmät käytössä kurssialueella ja aktiviteetissa
 - Tarvitset vain yhden Läsnaolo-aktiviteetin kurssialueelle kaikille ryhmille
 - Voit luoda tapahtuman tietylle ryhmälle tai useammalle ryhmälle valitsemalla sen/ne tapahtumalistan alussa

Osallistujalistat **Lisää osallistujalista** Raportti Vie Osallistumisen tilat Väliaikaiset l

▼ **Lisää osallistujalista**

Osallistujalistan tyyppi Ryhmä

Ryhmät

- Ryhmä A
- Ryhmä B
- Ryhmä C
- Tentti 14.4. klo 13-17
- Tentti 15. 17.4.

Päivämäärä

17 syyskuu 2020

Aika

alkaen: 00 00 päättyen: 00 00

Kuvaus

Osallistujalistat **Lisää osallistujalista** Raportti Vie Osallistumisen tilat Väliaikaiset l

Osallistujalistat **Kaikki**

#	Päivämäärä	Aika	Tyyppi	Kuvaus
1	ma 21 syys 2020	12:15PM - 2PM	Tavallinen	Normaali konta
2	ti 22 syys 2020	12PM - 2PM	Ryhmä: Ryhmä A	Normaali konta



Osallistumisen tilat

- Läsäoloaktiiviteetissä on oletuksena vaihtoehdot **Paikalla**, **Myöhässä**, **Sovittu poissaolo** sekä **Poissa**
- *Osallistumisen tilat* -välilehdellä voit muokata
 - Lyhenteen haluamaksesi tai muuttaa *kuvausta*
 - Pisteet (esim. Osallistuminen 1 p, muut 0 p)
 - Voit poistaa vaihtoehtoja käytöstä piilottamalla (*silmä*-kuvake) tai poistamalla sen kokonaan (*roskakori*-kuvake)
 - Muutosten jälkeen lopuksi *Päivitä*

Osallistujalistat Lisää osallistujalista Raportti Vie **Osallistumisen tilat** Väliaikaiset käyttäjät

Osallistumisen tilojen muuttaminen vaikuttaa myös olemassaoleviin osallistujalistoihin ja arviointiin.

Osallistumisen tilat 1 (P A)

#	Lyhenne	Kuvaus	Pisteet	Opiskelijoiden saatavilla (minuuttia) ?	Aseta automaattisesti, jos kirjaamista ei ole tehty ?	Tapahtuma
1	O	Osallistuminen	2.00		<input type="radio"/>	
2	M	Myöhässä	1.00		<input type="radio"/>	
3	S	Sovittu poissaolo	1.00		<input type="radio"/>	
4	P	Poissa	0.00		<input type="radio"/>	
*						<input type="button" value="Lisää"/>



Osallistumismerkintöjen tekeminen

Osallistujalistat Lisää osallistujalista Raportti Vie Osallistumisen tilat Väliaikaiset käyttäjät

Osallistujalistat Kaikki

Kaikki Menneet Kuukausi Viikko Päivä

#	Päivämäärä	Aika	Tyyppi	Kuvaus	Toiminnot
1	ma 21 syys 2020	12:15PM - 2PM	Tavallinen	Normaali kontaktiopetus	<input type="checkbox"/>
2	ti 22 syys 2020	12PM - 2PM	Ryhmä: Ryhmä A	Normaali kontaktiopetus	<input type="checkbox"/>

- Klikkaat Läsnaolo-aktiviteettia ja oikean osallistujalistan/tapahtuman kohdalta **nuoli**-painiketta
- Voit merkitä osallistumismerkinnän kaikille opiskelijoille kerralla valitsemalla oikean vaihtoehdon ensimmäiseltä riviltä tai merkitä jokaiselle opiskelijalle erikseen.
- Muista tallentaa merkinnät

#	Etunimi / Sukunimi	Käyttäjätunnus	Sähköpostiosoite	O	P	Huomautukset
				Aseta tila kaikille unselected		<input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>
1	Marianne Laapio	klaapio@jyu.fi	marianne.laapio@jyu.fi	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
2	Osku Oppilas		oskuoppilas@oskuoppilas.net	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>

Tallenna osallistujalistan muutokset

Toiminnot



Läsnäolo-aktiviteetin Raportti

- Yhteenvedon osallistumisista näet Läsnäolo-aktiviteetissa *Raportti*-välilehdeltä

Osallistujalistat	Lisää osallistujalista	Raportti	Vie	Osallistumisen tilat	Väliaikaiset käyttäjät				
Erilliset ryhmät	Kaikki osallistujat	Page 1 of 1	Kaikki	Menneet	Kuukausi	Viikko	Päivä	Alle 100%	Yhteenvedo
Käyttäjähallinta					Osallistumisen tilat 1		Kerätyt osallistujalistat ?		
<input type="checkbox"/> Etunimi / Sukunimi	4	joulu 15 12PM	joulu 16 12:15PM	joulu 17 12PM	O	P	Osallistujalistat	Pisteet	Prosenttia
<input type="checkbox"/> Marianne Laapio		Ryhmä A	Tavallinen	Ryhmä A	1	0	1	2 / 2	100,0%
<input type="checkbox"/> Osku Oppilas			?		1	0	1	2 / 2	100,0%
Yhteenvedo	Osallistuminen: 0 Poissa: 0	Osallistuminen: 0 Poissa: 0	Osallistuminen: 0 Poissa: 0	Osallistuminen: 0 Poissa: 0					



*Läsnäolot arviointikohteina arviointikirjassa

- Jos et halua käyttää Läsnäolot-aktiviteettia, niin voit lisätä läsnäolomerkintöjä myös suoraan arviointikirjaan
 - Luo arviointikirjan *Asetukset*-välilehdellä läsnäoloille oma *kategoria*
 - Luo jokaiselle opetustapahtumalle oma *arviointikohteensa* Läsnäolot-kategoriaan

↑ Tehtävä hyl-täydennettävä-hyv	Hyväksytyt (3)	Muokkaa ▾	<input type="checkbox"/>
☒ Kurssiyhteenveto	5 (6)	Muokkaa ▾	
Arvosanojen yksinkertainen painotettu keskiarvo. Ota mukaan tyhjät arvosanat.			

Tallenna muutokset

Siirrä valitut Valitse... ▾







Lisää arviointikohde Lisää tavoitesarake Lisää kategoria

↑ Läsnäolot	1,0	-	Muokkaa ▾	Kaikki / Ei yhtään
↑ <input type="checkbox"/> Demo 1		Hyväksytyt (2)	Muokkaa ▾	<input type="checkbox"/>
↑ <input type="checkbox"/> Demo 2		Hyväksytyt (2)	Muokkaa ▾	<input type="checkbox"/>
↑ <input type="checkbox"/> Demo 3		Hyväksytyt (2)	Muokkaa ▾	<input type="checkbox"/>
☒ Läsnäolot yhteensä		Hyväksytyt (2)	Muokkaa ▾	
Alin arvosana. Ota mukaan tyhjät arvosanat.				



*Läsnäolomerkinnät arviointikirjaan

- Läsnäolot merkitään suoraan arviointikirjaan kynä-kuvakkeesta

Läsnäolot <input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> Demo 1  	<input type="checkbox"/> Demo 2  	<input type="checkbox"/> Demo 3  
Hyväksytty	Hyväksytty	Hyväksytty
Hyväksytty	Hyväksytty	Hylätty
Hyväksytty	Hyväksytty	Hyväksytty



Ohjeet ja tuki

- Tukea ja ohjeita <https://help.jyu.fi/>
- Koulutukset Unossa <https://uno.jyu.fi/fi/yhteisomme>
- Tilauskoulutuspyynnöt (min 5 henkeä) <https://help.jyu.fi/>