



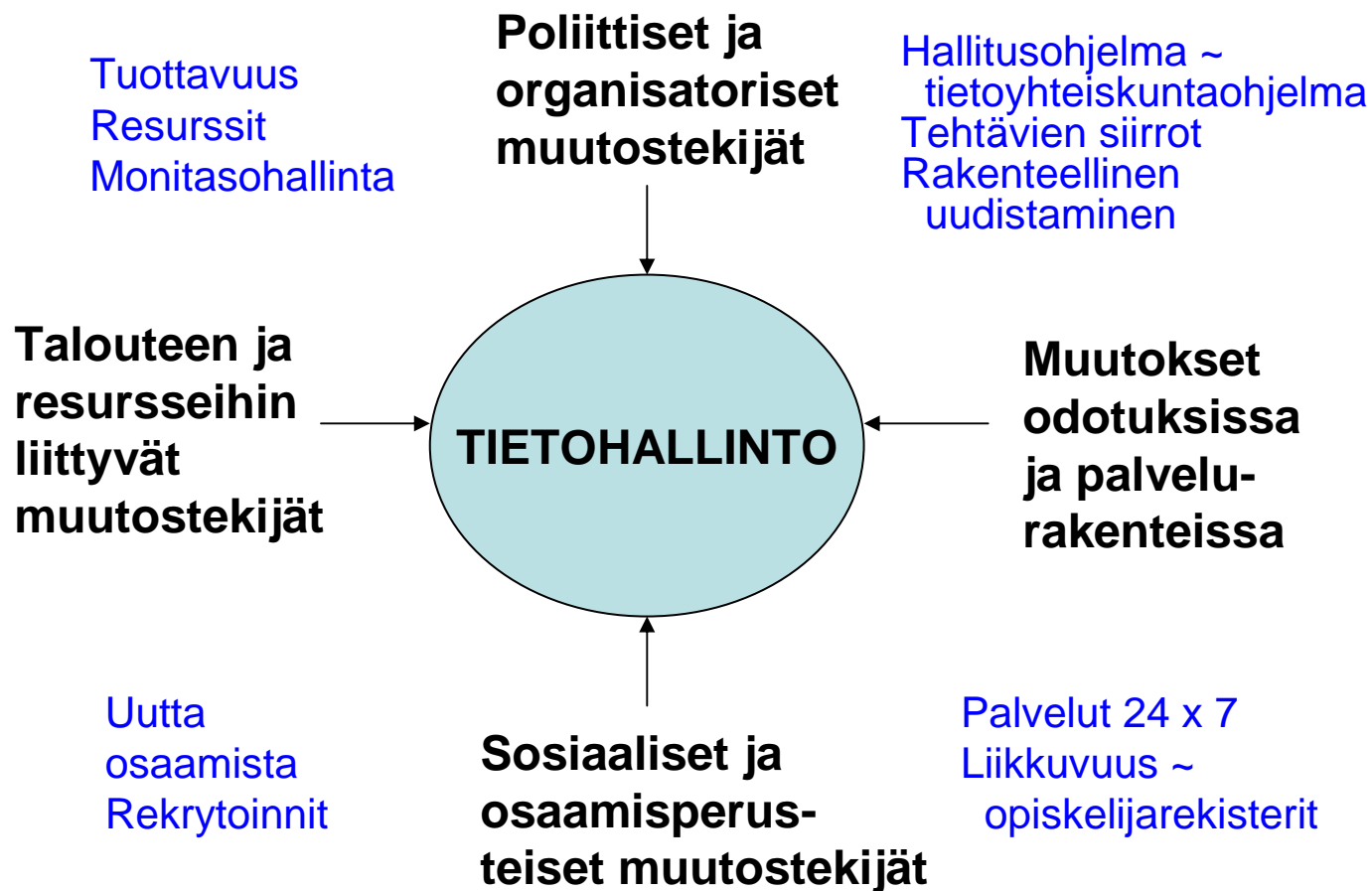
**OPETUSMINISTERIÖ**  
*Undervisningsministeriet*

**OPETUSMINISTERIÖN IT-STRATEGIAN TOTEUTUS KÄYNNISSÄ**

**Korkeakoulujen valtakunnalliset IT-päivät**  
**Johdon IT-Strategiaseminaari 30.10.2007**  
**Kongressikeskus Paviljonki, Jyväskylä**

***Opetusministeriö***  
***Tietohallintopäällikkö Irma Nieminen***

# TIETOHALLINNON TOIMINTAYMPÄRISTÖ



## *. . . Hallinnonalan tietohallinto*

### **Tavoitteet ja odotukset tietohallintostrategialle**

- Valtion tietohallinnon uudistaminen
- Valtion IT-strategian valmistelu  $\Rightarrow$  valtioneuvoston periaatepäätös valtion IT-toiminnan kehittämisestä
- Valtionhallinnon tuottavuusohjelma



tarvitaan oma hallinnonalan tietohallintostrategia  $\Rightarrow$  ohjausote, pelisäännöt, priorisoinnit

- Yhteistyön syventäminen, lisäpanostus
- Mahdollisuus saada ja tarjota "valmista", yhteiset ratkaisut
- Erikoisosaamisen saaminen käyttöön
- "Selkänjojaa" oman organisaation IT:lle
- Kustannustehokkuus
- Kilpailukyky –keskinäinen kilpailu toteutuu sisällöllisenä

## Opetusministeriön hallinnonalan tietohallintostrategia

- Julkaistiin marraskuussa 2006
  - <http://www.minedu.fi/julkaisut>
- Ydinviestejä
  - sähköinen asiointi, sähköiset palvelut ja verkostomainen toimintatapa

## Visio

Tietohallintoyhteistyön tuloksena hallinnonalalla on käytössään määritellyt käsitteet, prioriteetit, toimintamallit ja rajapinnat, joiden avulla on rakennettu innovatiivisia hallinnonalan yhteisiä ja toimijoiden omia palveluja. Näiden seurauksena hallinnonalan toiminta on tehokasta ja koulutuksen, tutkimuksen ja kulttuurin palvelut ovat käytettävissä yhtenäisinä ja helposti saavutettavina.

1. Opetuksen, tutkimuksen ja kulttuurin yhteisen tietopohjan vahvistaminen ja sähköiset palvelut

2. Sähköinen hallinto

3. Verkostomaisen tietohallinnon johtaminen ja organisointi

4. Yhteinen tietohallinnon arkkitehtuuri ja palvelut

5. Osaamisen kehittäminen

6. Tietohallinnon kustannustehokkuuden nostaminen

## Strategiset linjaukset ja avaintoimenpiteet

### Toiminta-ajatus

Opetusministeriön johtaman tietohallintoyhteistyön tehtävänä on tarjota koulutuksen, tutkimuksen ja kulttuurin toimijoille turvalliset, kustannustehokkaat ja yhteen toimivat välineet ja yleispalvelut. Näin vapautetaan hallinnonalan voimavaroja ja luodaan mahdollisuus keskittyä ydintoimintoihin, innovaatioihin sekä palveluiden ja niiden laadun kehittämiseen.

## Strateginen linjaus 1:

Opetuksen, tutkimuksen ja kulttuurin yhteisen tietopohjan vahvistaminen ja sähköiset palvelut

Tavoitteena on parantaa opiskelun, opetuksen, tutkimuksen ja kulttuurin tietotukea, lisätä tiedon yhteiskäyttöä ja vähentää erillisten järjestelmien määrää. Tätä varten opiskelijoita, opintosuorituksia ja opetusta koskevat ydinkäsitteet ja perusprosessit yhtenäistetään ja niiden pohjalle kehitetään yhteiset tietojärjestelmät, jotka kattavat koko prosessin opiskeluun hakemisesta opintojen valmistumiseen saakka. Muistiorganisaatioiden tiedonhallintaa tuetaan yhteisten käsitteiden ja prosessien määrittelyllä. Kaikki uudet palvelut toteutetaan sähköisinä.

## Strateginen linjaus 2:

### Sähköinen hallinto

Hallinnonalalla siirrytään kaikessa hallinnon sisäisessä ja virastojen välisessä toiminnassa yksinomaan sähköiseen asiointiin ja sähköiseen hallintoon. Tämä tarkoittaa sitä, että siirrytään pois rinnakkaisesta paperien avulla tapahtuvasta käsittelystä. Eri toiminnot käydään yksittäin läpi ja kehitetään prosesseja ja tietojärjestelmiä siten, että paperien avulla tapahtuvasta käsittelystä voidaan luopua. Samalla mahdollistetaan sähköinen asiointi kansalaisille ja yhteisöille.

## Opetusministeriön hallinnonalan tietohallintostrategian toimeenpano

- Verkostomaisen tietohallinnon johtaminen ja organisointi
  - OpITin tehtävien ja kokoonpanon tarkistaminen
  - Hallinnonalan tietohallintovastaavien kokoukset
  - Virastojen tietohallintovastaavien kokoukset
- Hankkeet
  - osaksi toiminnan ja talouden ohjaus- ja johtamisprosessia
  - toiminta- ja taloussuunnitelman 2008-2011 liite 10, yli 1 milj. €
  - toiminta- ja taloussuunnittelman 2009-2012 valmistelu meneillään
  - tietohallintostrategian toteuttamisuunnitelma valmisteilla
  - VM:n kärkihankkeiden eteneminen
  - hallinnonalan hankesalkku
  - nopeus, ketteryys, oikea-aikaisuus, kohdentaminen
- Viestintä



▪ **Viestintä**

**Viestintäsuunnitelma, poimintoja**

<b>Hankkeen vetäjä ja keskeiset toimijat</b> OpIT tietohallintojohtajat	<b>Kohderyhmät</b> johto, osastot, yksiköt tietohallintohenkilöstö henkilöstö, IT-toimittajat
<b>Viestinnän tavoitteet</b> tavoitteet ja teot tunnetuiksi vahvistaa yhteistyötä ja vuoro- vaikutusta vahvistaa strategian toteutusta	<b>Viestintäkanavat/Viestinnän keinot</b> verkkosivut, henkilöstölehdet tilaisuudet, julkaisut
<b>Ydinviestit</b> verkostomainen toiminta sähköinen asiointi sähköiset palvelut	<b>Viestinnän seuranta</b> strategian tunnettuisuus yhteistyön sujuminen asiakastytyväisyys

# Strateginen linjaus

1. OPETUKSEN, TUTKIMUKSEN JA KULTTUURIN YHTEISEN TIETOPOHJAN VAHVISTAMINEN JA SÄHKÖISET PALVELUT

2007

2008

2009

2010

2011

Ydinkäsitteiden, tietorakenteiden ja ydinprosessien määrittely

Yhteisen opiskelijoita, opintosuorituksia ja opetusta koskevan perusjärjestelmän toteutus

Yhteishaku yliopistoihin

Oppimisalustojen valinta ja tarjoaminen palveluna

Muistiorganisaatioiden peruskäsitteiden ja yhteisten prosessien määrittely ja soveltaminen kokoelmienhallinta-järjestelmissä

Keskitetysti hoidettu alusta tieteellistä sähköistä julkaisutoimintaa varten

Menetelmät ja välineet monen osapuolen yhteisten tutkimus- ja kehittämishankkeiden hallinnointiin ja raportointiin

Sähköisten aineistojen pitkäaikaissäilytys

Yhtenäiset opintotietokannat ja yliopistot yhdistävä opintojen etenemisen seuranta kattavasti käytössä

Yhteistä perusjärjestelmää hyödyntävät sähköiset palvelut opiskelijoille ja opettajille

# Strateginen linjaus

2007

2008

2009

2010

2011

## 2. SÄHKÖINEN HALLINTO

Hallinnonalan asiankäsittelyn määrittely ja hankinta

Sähköinen lausuntopyyntöjen ja lausuntojen käsittely

Tulosohjausportaalin sovittaminen ja käyttöönotto virastoissa

Sähköiset valtionavustukset ja tukihakemukset

Sähköinen rekrytointijärjestelmä

Työryhmien tukijärjestelmä

Hallinnonalan tietovarasto

## 4. YHTEINEN TIETOHAL- LINNON ARKKITEHTUURI JA PALVELUT

HAKA-käytön ja toiminnallisuuden lisääminen

Yhteiset periaatteet tunnistamiseen ja virkakorttien käyttöön ja hallintaan

Sähköinen allekirjoitus hallinnonalan virallisessa asiakirjaliikenteessä

## 7. OSAAMISEN KEHITTÄMINEN

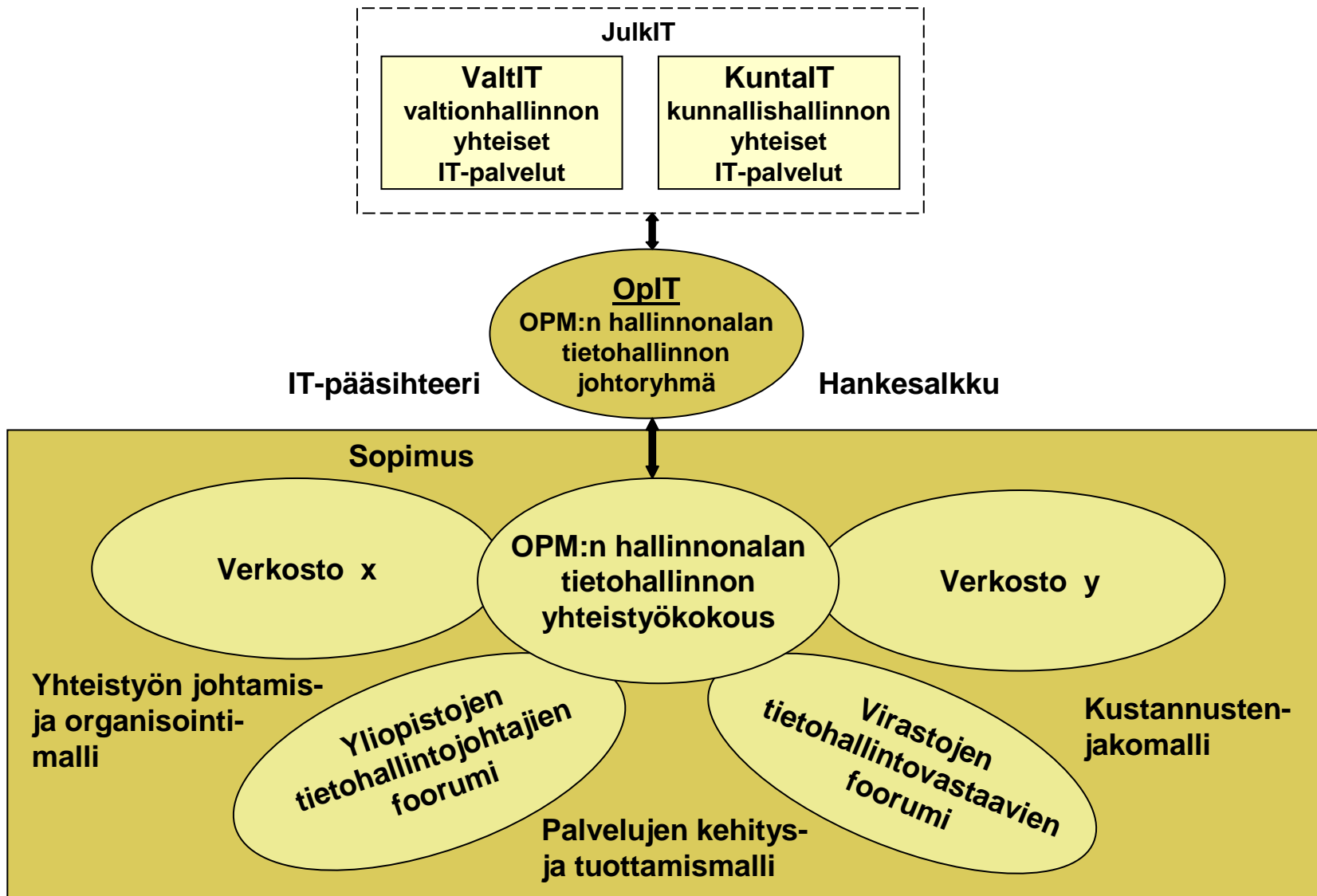
Osaamisen kehittämisen eri hankkeet

TTS 2008-2011 LIITTEEN 10 HANKEKOKONAISUUKSIA JA OSAHANKKEITA

	Aloitus	Käytössä	Vastuutahot
<b>Korkeakouluopetuksen ja opiskelun tietojen hallinta</b>			
Yhteisen opiskelijoita, opintosuorituksia ja opetusta koskevan perusjärjestelmän toteutus	2007	2010	Yliopistot, OPM
Yhteishaku yliopistoihin	2006	2008	OPM, OPH, yliopistot
<b>Sähköinen asianhallinta</b>			
Hallinnonalan asiankäsittelyn määrittely ja hankinta, johon sisältyy sähköinen lausuntopyyntöjen ja lausuntojen käsittely sekä tulohjausportaalin sovittaminen ja käyttöönotto virastoissa	2007	2009	OPM, virastot
Valtionavustusten ja tukihakemusten sähköinen vastaanotto ja käsittely yhtenäisenä ratkaisuna	2008	2009	OPM, virastot
<b>Hallinnonalan tietovaraston kehittäminen</b> (sisältää mm. johdon tukijärjestelmän, kokonaiskustannusmallin ja raportoinnin)			
Yliopistojen tietovaraston määrittely, suunnittelu ja toteuttaminen	2006	2008 jatkuu	Yliopistot, OPM

	Aloitus	Käytössä	Vastuutahot
Virastojen tietovaraston määrittely, suunnittelu ja toteuttaminen	2008	2010 jatkuu	OPM, virastot
<b>Sähköisten aineistojen pitkäaikaissäilytys</b>			
Sähköisten aineistojen vastaanotto- ja palvelujärjestelmä (VAPA)	2006	2010	KA, OPM
Kansallinen digitaalinen kirjasto	2007	jatkuu	Kansalliskirjasto, muut muistiorga- nisaatiot, OPM
Elektronisten tallenteiden ja verkkojulkaisujen vapaakappaleet	2006	2008 jatkuu	Kansalliskirjasto, OPM
Radio- ja televisioaineiston pitkäaikaissäilytys, RTV-arkisto	2006	2008 jatkuu	Sea, OPM

# OPM:N HALLINNONALAN TIETOHALLINTOYHTEISTYÖN JOHTAMINEN JA ORGANISOINTI



**VERKOSTOMAINEN TOIMINTA  
SÄHKÖINEN ASIOINTI  
SÄHKÖISET PALVELUT**

***Kiitos***

***Irma Nieminen  
irma.nieminen@minedu.fi  
p. 1607 7379***